

**MODELLO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome **Lupi Lara**

Indirizzo **Via Isola di Vulcano ,10 56122 Pisa**

Telefono **050-960521 339-3444103**

Fax **050-960521**

E-mail **lupilara@pec.odcecpisa.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **04 ottobre 1971**

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

11/03/2017 **Nomina componente Commissione Lavoro presso Ordine Dottori Commercialisti ed esperti contabili Pisa ;**

09/06/2004 **Iscritto al n.132912 del Registro dei Revisori Contabili tenuto presso il Ministero di Grazia e Giustizia in conformità alla Direttiva 84/253/CEE;**

19/09/2003 **Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista ;
Iscritto al n. 571 dell'Albo ordinario Dottori ed esperti Contabili di Pisa sez. A;**

23/10/1997 **Università degli Studi di Pisa
Laurea in Economia e Commercio, indirizzo economico aziendale**

giugno 1990 **Istituto Tecnico Commerciale L. Einaudi
Diploma di Ragioneria**

**ATTUALE
POSIZIONE**

2003 ad oggi

Dottore Commercialista Pisa, Revisore Contabile e Consulente del lavoro
Titolare Studio professionale in Pisa
Consulenza contabile, tributaria, fiscale, e societaria
Consulenza del lavoro
Amministrazione e Liquidazione di società di capitali
Consulente fiscale di ASSOCAAF SPA Milano
Collaborazione Studio Avv Bellini Simona , con studio in Pisa in qualità di consulente del Lavoro
Collaborazione in qualità di consulente del Lavoro presso Consovid srl società di elaborazioni dati con sede a Milano ,

**ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

23/04/2018 Nomina Sindaco Supplente Pontlab srl

04/04/2018 Nomina Curatore Fallimentare Sam S.r.l.; proc. 24/2018

24/05/2017 Nomina Commissario Giudiziale Linea 3 S.rl; proc.32/2016;

02/08/2016 Nomina Sinadaco supplente So.ge. S.R.L.;

03/02/2016 Nomina Sinda Supplente Geifin S.p.A.;

30/10/2014 Nomina Curatore Fallimentare Gay it Srl;prc 93/2014;

12/11/2015 Nomina Sindaco Supplente Italtrading S.p.A. In liquidazione;

18/11/2013 Nomina Curatore fallimentare MG International Group S.r.l;
proc. 75/2013

2005 / 2006 Responsabile amministrativo, contabile e dichiarativo per ANC SOA SPA, con sede a Firenze.
Attività di convegnistica in ordine alle organizzazioni di attestazione (SOA).

2000-2003 Collaborazione con Studio Bravetti in ambito di Revisione Contabile
24/11/1997- 23/11/2000 Studio Professionale Dott. Bravetti Marco
Tirocinio professionale e successiva pratica professionale;
Contabilità , Bilanci, Dichiarazione dei redditi, (persone fisiche, società di persone, società di capitali).
Diritto societario, diritto tributario;
Competenze dei Collegi Sindacali, Revisione e controllo dei conti.

1998 / 1999

Dipartimento di Scienze Politiche presso l'Università degli Studi di Pisa, con incarico di responsabile amministrativo.

CAPACITA ECOMPETENZE PERSONALI

LINGUE

Inglese
capacità di scrittura Buona;
capacità di lettura Buona;
Francese
capacità di scrittura Elementare;
capacità di lettura Elementare.

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Ho buone capacità di comunicazione sia verbale che non verbale riuscendo ad esprimere il mio pensiero in maniera chiara ed efficace
Ho una buona attitudine a lavorare in maniera costruttiva insieme ad altre persone, avendo negli anni appreso l'arte di ascoltare le opinioni e valutare gli stati d'animo delle persone.

CAPACITA ECOMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con la clientela nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza in realtà in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.

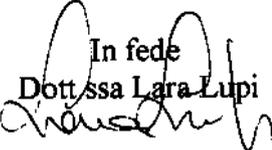
CAPACITA E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza dei principali software di produttività in ambiente Windows (Word, Excel, Adobe Acrobat) e Linux.
Ottima conoscenza dei principali software gestionali (Osra e Team System) e di contabilità, dei software fiscali .
Software delle procedure predisposti dagli uffici tributari (Entratel, Fisco On Line, ecc.) e della CCIAA (Telemaco, Comunica, Star Web), dagli Istituti previdenziali e assistenziali INPS e INAIL , dal centro per l'impiego (Portale Sintesi-Milano , Regione Toscana), dal tribunale (Procedure e Processo Civile Telematico)

Allegati

Carta d'identità
Visura con incarichi

Pisa, 12 marzo 2019

In fede
Dott.ssa Lara Lupi


Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).